

T.C.  
PURSAKLAR KAYMAKAMLIĞI  
PURSAKLAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## GİRİŞ

### İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sömenden yurdumun üstünde flutter en son ocağ;  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Köklerden sükunet için gül! Ne bu şiddet, bu asker?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Bin esatiden beridir hür yaşadın, hür yaşarım,  
Hangi uğur bana olacak, yaracakmış? Şeytanım!  
Kükremiş sel gıyabın, bendimi çiğner, aşarım;  
Yurtumun dağıtan, engellere uğrumun taşarım.

Garbın affının sarmıyasa çelik zırhı duvar;  
Benim iman dolu göğsümün gılu sermedimdir yar!  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kalmış canavar?

Akılsız! "Hurdama" sözlerini uydurmuş sakın,  
Siper et, güvendi, dansun bu hayyınca alkın,  
Doğacaktır sana ve deştigünler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yanın, belki yarından da yakın.

Başın yerleri "toprak!" Diyanet günün, tanrı;  
Daşın şahadetini biderce kefenleştire yatacaz;  
Sen sehit oldun, inçilme, yazdır atarın;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanın.

Kim bu cennet vatanını uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda feryatın toprağı sıkkan, şehidat!  
Can, canını bütün varını alsın da, Huda,  
Etmesün tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, sudur ancak emeli;  
Değmeğin mabedimin göğsüne namahrem et!  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vefat ile bin seccde eder-vereceğim,  
Her canihandan, İlahi, hoşnam kanlı yaşam,  
Fakir ruh- mücahed gibi yerden nâ'im;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağların sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!  
Hakkıdır, hür yaşamı boğduğumun hüriyyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Nâmet Allah ESOY

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâl, Türk cumhuriyetini, İhtibet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazretin; istiklâle dahi, seni, bu hazretle, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhallerin olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazife almamak için, içinde buluracağın vaziyetin imkân ve gereğini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve gerekt, çok nispetli bir mahiyette hazırlı edilebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müvessili olabilirler. Cabren ve hile ile azat vatanın, bütün kâhaleler tepti edilmiş, bütün tesarehaleme gılmış, bütün unvanlar dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilimli, eşsiz, edisizdir. Bütün bu şerehler dâhil ve dâhil vatanın olmaksızın, memleketin dâhilinde, hiçbirer satıp, vatanı gâfil ve dâhil ve hata hünerle içinde bulundurulabilir. Hatta bu hüküm sahâleri pehisi mehtâzlerini, müstahkem siyasi emelleriyle tehnik edebilirler. Millet, fakir ve zaruret içinde harap ve bîleğ düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evladları! İğne, bu ahal ve gerakt içinde dâhil, vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asli kanda, mevcuttur!

*B. Öztürk*



**Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.**

*B. Öztürk*

**Eğitimidir ki bir milleti; ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

2

## SUNUŞ



**Açıklamalı [F11]:** Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

**Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

Okuyan, düşünen ve düşündüklerini pratiğe dönüştürüp ait olduğu toplumun ve tüm insanlığın hizmetine sunan bir halk olmak şanlı tarihimizden devraldığımız bir zorunluluktur. Analitik düşünmeyi öğrenmek, yeni fikirler üretmek, hayat içerisinde doğru analizler ve sentezler yapabilmek, çağın gereklerine uygun teknolojiyi kullanabilmek yeni nesillere vereceğimiz eğitimin temel taşlarıdır. Böylelikle üretebilen bir toplum olarak geleceğe güvenle bakacağız.

Okullarımız çağımızın gerektirdiği eğitim anlayışı içerisinde- teknolojiyi pedagojik formasyonla yoğurarak, sıradan yönetim anlayışlarını zorlayarak, özgün buluşlarla- düşünüşlerle öğrencilere faydalı olmanın gayreti içerisine girmelidir.

Ülkemizin saygın dünya devletleri arasındaki yerini, daha üst noktalara özellikle meslek alanlarındaki öğrencilerimizin üstün çalışmaları yükseltecektir.

Unutmayalım ki 21. yüzyılın insanı, ulusal değerlerini koruyarak, evrensel değerlerle bütünleşmiş, yaratıcı fikirlerini ve uygulamalarını takım çalışması içinde gerçekleştirebilen kişiler olacaktır. Büyük önder Atatürk'ün ilkelerinden asla ödün vermeden, onun rehberliğinde, her zamankinden çok daha fazla çalışarak, coşkuyla yolumuza devam etmeli; yaptığımız her işte, önemli -önemsiz ayrımı yapmaksızın, en iyiyi yapmaya özen göstermeliyiz.

Strateji belirlemek, hedefler koymak ve özellikle bir yol sevdalısı olmak, eğitim camiamızın olmazsa olmazlarından. Dünyada var olan her türlü oluşum bir şekilde kendisini meydana getiren alt birimlerin, birbiriyle ve merkezi yönetimle kurduğu ilişki ve etkileşimiyle sosyal hayatın istek ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere meydana gelmiştir. Ülkemizde meslek liseleriyle ilgili alınacak yeni bir karar ya da yapılacak en ufak bir sistem değişikliği, öncelikle öğretmen ve öğrenciden başlayarak -aileleriyle birlikte- milyonlarca yurttaşımızı etkileyecektir.

Pursaklar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik planlar çerçevesinde okul içi ve okul dışı paydaşlarımızla gerek yapılan görüşmeler gerek uygulanan anketler vasıtasıyla okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri tespit edilmiştir. Önceki stratejik plan raporları da dikkate alınarak yeni beş yıllık stratejik planımız hazırlanmıştır. Zayıf yönlerin tespiti ve iyileştirme alanlarının belirlenmesinde paydaşlarımızın tümü katkı sağlamıştır. İyileştirme alanlarına yönelik kurulacak alt ekipler bu tespitler sonucunda yenilenmiş, gelişim planı hazırlanmıştır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi' ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmenlerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkür ederim.

Nejla BULUÇ  
Okul Müdürü

## İçindekiler

GİRİŞ.....	2
SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
VELİ ANKETLERİNDEN ÇIKARDIĞIMIZ SONUÇLARA GÖRE, VELİLERİMİZİN BÜYÜK ÇOĞUNLUĞUNUN OKULUMUZUN İŞLEYİŞİNDEN VE VERİLEN EĞİTİMLERDEN MEMNUN OLDUĞU, VELİLERİMİZİN ÖNERİLERİNİN DAHA FAZLA GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULMASI GEREKTİĞİ KONUSUNDA BİLGİ SAHİBİ OLUNMUŞTUR.GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	39
EKLER:.....	39

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Pursaklar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketleri okulumuz öğrencilerinin, çalışanlarının ve velilerinin doldurmaları için Web sayfasından yayınlanmıştır. Gerekli toplantı ve görüşmeler yapılarak planlama işlemine başlanmıştır.

Öncelikle kurumsal analiz yapılmış, kurumun mevcut durumunun haritası ortaya konmuştur.

Paydaş anketleri göz önüne alınarak öncelikle iyileştirilmesi gereken alanlar tespit edilmiş, bir önceki plan döneminde yapılan çalışmalar da dikkate alınarak stratejik plan amaç ve hedefleri belirlenmiştir.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
NEJLA BULUÇ	OKUL MÜDÜRÜ
BAHAR ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI
FATMA DAYIOĞLU	ÖĞRETMEN
NEVİN TUNABOYLU	ÖĞRETMEN
FATİH ETSİZ	ÖĞRETMEN
NESRİN ÇETİN	OKUL AİLE BİR. ÜYESİ
SEVGİ ŞENER	ÖĞRENCİ

İyileştirilmesi uygun görülen alanların tespitinden sonra kurulması gereken ekipler belirlenmiş, ekip liderlerinin ve ekip üyelerinin seçimi yapılarak çalışmalar başlatılmıştır.

<b>Ekip Bilgileri</b>		
<b>SP Ekibi</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
<b>VELİ İLĞİ VE MOTİVASYON EKİBİ</b>	<b>NEVİN TUNABOYLU</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>
<b>OKUMA ALIŞKANLIĞI VE OLUMLU DAVRANIŞ GELİŞTİRME EKİBİ</b>	<b>ASUMAN SAKA</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>
<b>AKADEMİK BAŞARIYI ARTIRMA EKİBİ</b>	<b>FATMA DAYIOĞLU</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>
<b>BİLİŞİM EKİBİ</b>	<b>FATİH ETSİZ</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>
<b>ÖĞRETMEN EĞİTİMİ VE OKUMA EKİBİ</b>	<b>ASLIHAN AKTAŞ</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>
<b>FİZİKİ ALANLARI GELİŞTİRME EKİBİ</b>	<b>SEMRAL ÖZGÜR</b>	<b>EKİP LİDERİ</b>

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Pursaklar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Pursaklar ilçesinde bir kız meslek lisesinin olmasının kız öğrencilerin okullaşma oranını artıracığı öngörüsüyle Pursaklar Kız Teknik ve Meslek Lisesi adıyla 2010-2011 Eğitim Öğretim yılı eylül ayında, Dede Korkut Anadolu Lisesi binası içerisinde 78 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 2011-2012 eğitim öğretim yılında öğrenci sayısı 273'e, 2012-2013 Eğitim öğretim yılında 516'ya, 2013-2014 eğitim öğretim yılında 791'e, 2014-2015 eğitim öğretim yılında 875'e yükselmiştir.

Okulumuzda 2010-2011 eğitim öğretim yılında Kız Meslek Lisesi; 2011-2012 eğitim öğretim yılında Kız Meslek Lisesi ve Anadolu Kız Meslek Lisesi; 2012-2013 eğitim öğretim yılında ise Kız Meslek Lisesi, Anadolu Kız Meslek Lisesi, Anadolu Kız Teknik Lisesi, Mesleki Açık Lise ve Uygulama Anaokulu programları ile eğitim öğretim hizmetleri yürütülmüştür. 2013-2014 eğitim öğretim yılında Anadolu Kız Meslek Lisesi kapatılmış; Kız Meslek Lisesi, Anadolu Kız Teknik Meslek Lisesi, Mesleki Açık Lise ve Uygulama Anaokulu programları ile eğitim öğretim hizmetlerine devam etmiştir. 2014-2015 öğretim yılından itibaren okul adı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine dönüştürülmüş olup; halen bünyesinde Anadolu Teknik Programı ile Mesleki Açık Lise ve Uygulama Anaokulu programlarında eğitim öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

2016 yılında Özel Alt Sınıf okul bünyesinde açılmıştır

Anadolu Meslek programında Bilişim Teknolojileri, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Moda Tasarımı Alanı ve Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanında eğitim öğretim yapılmaktadır. Bu programda 9. sınıf seviyesinde ortak program uygulanmaktadır.



Anadolu Teknik Programına 2018-2019 EÖY'den itibaren 9. Sınıf seviyesinde sadece Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanında öğrencilerimiz eğitim almaktadırlar. Bu programa öğrenciler merkezi sistem sınavı ile tercih ve puan önceliğine göre yerleştirilmektedir.

Mesleki Açık Lise programında Çocuk Gelişim ve Eğitimi alanında eğitim faaliyetlerine devam edilmektedir. Uygulama Anaokuluna 36-60 aylık okul öncesi çocukları alınmakta ve bu yaş seviyelerine yönelik programlar uygulanmaktadır.

Okulumuzda 23 derslik, 10 atölye, 3 Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, 1 konferans salonu, 1 kütüphane, 1 kapalı/ spor salonu bulunmaktadır.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibarı ile 1 okul müdürü, 4 müdür yardımcısı, 4 alan şefi, 61 kadrolu öğretmen, 3 ücret karşılığı görevlendirilen öğretmen, 2 yardımcı hizmetli (kadrolu), 3 yardımcı hizmetli (ücretli), 1 aşçı, 1 güvenlik görevlisi olmak üzere toplam 85 personel çalışmaktadır

Okulumuzda 2015-2016 eğitim öğretim yılı itibarı ile 1 okul müdürü, 4 müdür yardımcısı, 4 bölüm şefi, 2 atölye şefi 55 kadrolu öğretmen, 2 ücret karşılığı görevlendirilen öğretmen, 1 yardımcı hizmetli (kadrolu), 4 yardımcı hizmetli (ücretli), 1 teknisyen olmak üzere toplam 74 personel çalışmaktadır.

2015-2016 EÖY' de akademik başarıya odaklanan öğretmenlerimizin gayretiyle, DKY'nin katkılarıyla okulumuz Ankara ilinde meslek liseleri arasında yükseköğrenime öğrenci yerleştirme oranı ile ikinci olmuştur.

2017-2018 EÖY' de okulumuzda PISA çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Okulumuzdan belirlenen öğrenciler uluslararası değerlendirmeye alınmıştır.

2017-2018 Öz Değerlendirme raporları doğrultusunda okulumuz Rehberlik Yürütme Faaliyetleri ile Ankara ilinde en başarılı okullar listesine girmiştir.

Okulumuzdaki eğitim kadrosu dinamik ve öğrenci merkezlidir. Sevgi Evleri öğrencilerimize yönelik uygulanan "Öğretmenim Velim Olur musun?" projesi düzenlenen ev ziyaretleriyle, doğum günü kutlamalarıyla bu öğrencilerimizin sosyal hayata ve okul kültürüne uyumunu kolaylaştırmaktadır.

Devamsızlık Takip Komisyonu'nun ev ziyaretleri ve rehberlik çalışmalarıyla birçok öğrencimizin okula devamı sağlanmıştır. Okula gelmeyen her öğrencinin velisi gün içinde aranarak bilgilendirme yapılmaktadır.

2016 yılında artistik jimnastik dalında bir öğrencimiz Avrupa şampiyonu olmuştur. 2017 yılında judo dalında bir öğrencimiz Türkiye üçüncüsü olmuştur.2018 yılında kayakçılıkta bir öğrencimiz Türkiye dördüncüsü olmuştur. 2018 yılında Bocce turnuvasında okulumuz Ankara dördüncüsü olmuştur. Her yıl voleybol, masa tenisi, dart, bocce dallarında ilçede yapılan turnuvalarda öğrencilerimiz dereceye girmiştir.

Okulumuzda BEP raporu olan özel öğrencilerimiz için bireyselleştirilmiş eğitim programları uygulanmakta, isteyen her öğrenci istediği dersten destek eğitimi alabilmektedir.

İşkur ile yapılan protokoller çerçevesinde okulumuzdan Yiyecek İçecek Alanı öğretmenleri "Aşçı Yardımcılığı", Moda Tasarım Bölümü öğretmenlerimiz dikiş kursu açmıştır.

Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Merkezi Geleneksel Yemek yarışmasında öğrencilerimiz 2017 yılında mansiyon ödülü, 2018 yılında Ankara birinciliği kazanmıştır. Pursaklar Belediyesi Yöresel Yemekler Yarışmasında öğrencilerimiz üçüncü olmuştur. Kedi Güzellik Yarışması etkinlikleri çerçevesinde düzenlenen yemek yarışmasında öğrencilerimiz üçüncü olmuştur.

Faruk Saraç Tasarım Yüksekokulunun düzenlediği 2017 moda tasarıma yönelik yarışmada öğrencimiz dereceye girmiştir.

Meslek Liseliler Ailelerle Buluşuyor projesi çerçevesinde 2018 yılında aile ziyaretleri yapılarak evde eğitim çalışmaları yapılmıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: PURSAKLAR		
Adres:	MİMAR SİNAN MAH. BALLIBABA SOK. NO:9 PURSAKLAR/ ANKARA		Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/ZtYanNzwivn">https://goo.gl/maps/ZtYanNzwivn</a>	
Telefon Numarası:	0 (312) 527 00 35		Faks Numarası:	0 (312) 527 00 15	
e- Posta Adresi:	973123@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://pursaklarmtal.meb.k12.tr">http://pursaklarmtal.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	973123		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı	62	
Öğrenci Sayısı:	Kız	583	Öğretmen Sayısı	Kadın	47
	Erkek	0		Erkek	12
	Toplam	583		Toplam	59
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	9331,548		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl 6 ay	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	4	5
Kültür Dersleri Öğretmeni	5	16	21
Branş Öğretmeni	4	25	29
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>47</b>	<b>59</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1250,8	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	207,2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	91	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	10.782	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2.277			
Okul Kapalı Alan (m2)	7.774			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2.473			
Kantin (m2)	42			
Tuvalet Sayısı	11			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	31	0	31	11-A	35	0	35
9-B	30	0	30	11-C	27	0	27
9-C	30	0	30	11-D	21	0	21
9-D	29	0	29	11-G	33	0	33
9-E	27	0	27	11-E	19	0	19
9-ATC	26	0	26	11-ATB	15	0	15
10-A	35	0	35	12-A	13	0	13
10-C	18	0	18	12-B	15	0	15
10-D	16	0	16	12-C	28	0	28
10-G	34	0	34	12-D	21	0	21
10-ATB	23	0	23	12-G	24	0	24
9-Ö	4	0	4	12-ATB	10	0	10
10-Ö	2	0	2	12-ATC	11	0	11
11-Ö	4	0	4				
12-Ö	2	0	2				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	76	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	24

Bunun yanı sıra Atölye ve Laboratuvarlarımızda öğrencilerimizin eğitim aldığı kendi alanlarına uygun malzemeler bulunmaktadır.

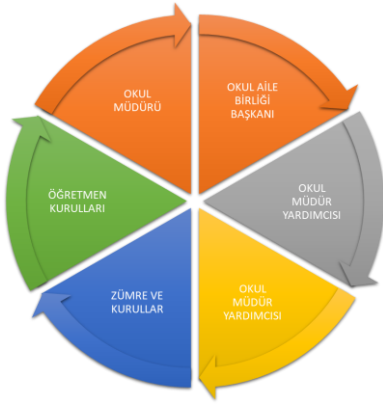
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

	2016	2017	2018
<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	3.904.728,42	4.083.082,15	5.098.226,40
<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	189.447,13	216.252,83	220.756,00
<b>YATIRIM GİDERLERİ</b>	-	-	-
<b>KANTİN GELİRLERİ</b>	24.372,08	15.848,44	30.213,54
<b>DİĞER GELİRLER</b>	24.001,54	24.399,85	24.687,68
<b>GİDER TOPLAMI</b>	4.094.176,55	4.299.334,98	5.318.982,40

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Açıklamalı [F12]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Geleceğe yönelik planlama yaparken öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını göz önünde bulundurmak, okulumuz hakkında fikirlerini öğrenmek amacıyla memnuniyet anketlerine ihtiyaç duyduk. Okul Web sayfasında yayınlanan memnuniyet anketlerinde 276 öğrenciye ulaşarak onların istek ve şikayetleri, okulumuzdan beklentileri konularında fikir sahibi olduk.



Sıra No	MADELER	KATILMA DERESESİ					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	34,6	19,3	30,9	11,9	3,3	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	22,8	13,5	26,2	15,4	22,1	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	40,3	20,6	23,9	6,2	9,1	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	9,7	19,4	23,6	16,9	30,4	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	36,7	18,7	22,5	6,6	16,5	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	27,2	21	20,2	17,3	14,4	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	22,2	12,8	22,2	21,8	21	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	24,7	21,4	31,7	14	8,2	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	24,3	15,6	32,1	19,3	8,6	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	25,1	14,8	28,4	16,5	15,2	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	34,2	32,5	24,3	11,9	16,5	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,9	9,9	21,4	21	42,8	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	20,2	16	29,2	19,3	15,2	

Öğrenci memnuniyet anketlerinde, öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun okulda olmaktan memnun olduğu sonucuna vardık. Onların istek ve şikâyetlerini göz önünde bulundurarak daha fazla iletişim halinde olmamız gerektiği sonucuna vardık. Aynı zamanda okul kantini ile ilgili de öğrencilerimizin memnuniyetlerini artıracak, onların sağlıklı gıdalar alabilecekleri düzenlemeler yapmamız gerektiği sonucuna vardık.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	24	44	24	8	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	36	44	16	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	28	28	32	8	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	40	24	12	16	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	32	32	20	4	12
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	28	48	20	4	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	44	20	32	4	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	28	24	28	16	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	44	32	8	16	-

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	40	32	12	16	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	40	32	20	8	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	16	36	20	24	4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	48	24	16	8	4

Okulumuz öğretmenlerinden 27 tanesinin doldurduğu okul web sayfasındaki Çalışan memnuniyet anketlerinden, çalışanlarımızın büyük çoğunluğunun okulun bir üyesi olmaktan ve bu kurumda çalışmaktan memnun oldukları sonucuna vardık. İleriye yönelik yapılacak Stratejik Planlamada, öğretmenlerin kendilerini geliştirme ve hizmetiçi eğitimlerden ihtiyaç duydukları konularda daha çok faydalanmaları konularında çalışmalar yapma konusunda ekip olarak görüş birliğine vardık.

### Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	37,5	20,2	26	12,6	7,7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	40,4	21,2	21,2	6,6	10,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	34,6	18,3	25	8,7	13,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	28,8	17,3	23,1	9,6	21,2

5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29,8	14,4	25	11,5	19,2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	54,3	17,3	12,5	8,7	6,7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	30,8	19,2	28,8	11,5	9,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	39,4	12,5	22,1	10,6	15,4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	42,3	23,1	18,3	6,7	9,6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	27,9	26,9	27,9	10,6	6,7
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	22,1	23,1	27,9	9,6	17,3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	37,5	14,4	26,9	17,3	3,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32,7	22,1	20,2	13,5	11,5

Veli anketlerinden çıkardığımız sonuçlara göre, velilerimizin büyük çoğunluğunun okulumuzun işleyişinden ve verilen eğitimlerden memnun olduğu, velilerimizin önerilerinin daha fazla göz önünde bulundurulması gerektiği konusunda bilgi sahibi olunmuştur.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Bütün öğrencilerin kız olması</li><li>❖ Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li><li>❖ Davranış bozukluklarının fazla olmaması</li><li>❖ Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yeterli olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğretmenlerin istekli olması</li><li>❖ Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu</li><li>❖ Okul rehberlik servisinin yeterli olması</li><li>❖ Okul polisi uygulaması ile okulda okul polisi bulunması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Çocuklarını okutmaya istekli velilerin olması</li><li>❖ İhtiyaç duyulduğunda velilerle iletişimin gerçekleştirilmesi</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Bina ve okul bahçesinin yeterli olması</li><li>❖ Okulun yeni olması</li><li>❖ Okulun bölgedeki tek kız mtal olması</li><li>❖ Okulun merkeze uzak olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Atölyelerin ve ihtiyaç duyulan malzemelerin yeterli olması</li><li>❖ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması</li><li>❖ Atölye donanımlarının günümüz teknolojilerine uygun olması</li><li>❖ Konferans salonunun olması</li></ul>

Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okulun gelirlerinin ihtiyaçları karşılayabilecek yeterlilikte olması</li> <li>❖ Gelen ödeneklerin ihtiyaçları karşılayabilecek yeterlilikte olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Sosyal Faaliyetlerin zamanında ve etkili bir şekilde yapılması</li> <li>❖ Plan ve program süreçlerinin zamanında gerçekleşmesi</li> <li>❖ Çalışanlarla birlikte kararların alınarak uygulanması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ İdare ve öğretmen işbirliği</li> <li>❖ İnsani iletişimin güçlü olması</li> <li>❖ İletişim araçlarının etkin kullanılması</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Öğrencilerin bir kısmının ailesinin zorlamasıyla okula devam ediyor olması</li> <li>❖ Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin raporlanmasında ve yönlendirilmesinde yaşanan sıkıntılar</li> <li>❖ Öğrencilerin çevre duyarlılığı konusunda farkındalık seviyelerinin düşük olması</li> <li>❖ Öğrencilerimizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li> <li>❖ Yükseköğretim hedefleyen öğrencilerin sayısının yetersiz olması</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Kadrolu öğretmen sayısının yeterli olmaması</li> <li>❖ Okulda çalışan yardımcı hizmetler personelinin sayısal yetersizliği</li> <li>❖ Proje üretme konusunda öğretmenlerin isteksiz olması</li> <li>❖ Kantin çalışanlarının ve verilen hizmetin yetersiz olması</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Öğrenci velilerinin eğitim seviyelerinin düşük olması</li> <li>❖ Velilerin okulda yapılan faaliyet ve kurslara ilgisizliği</li> <li>❖ Velilerin öğrenci başarıları ile fazla ilgili olmaması</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okula ulaşım araçlarının yetersiz olması</li> <li>❖ Okulun merkeze uzak olması</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Spor salonunun yetersiz olması</li> <li>❖ Konferans salonunun öğrenci sayısına göre yetersiz olması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okulun bütçesinin temel giderler dışında geliştirilmesi için yetersiz olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması</li> </ul>

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### FIRSATLAR

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ İyi yetişmiş öğrenci için iş imkânlarının olması</li><li>❖ Okulda faaliyet üreterek okulun adını duyurabilecek bölümlerin olması</li><li>❖ Okul polisi ve güvenliği uygulamaları ile güvenliğin sağlanması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Mezun öğrencilerin kendi alanlarında çalışma imkânı bulabilmesi</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okul öğrencilerinin sosyo-ekonomik seviyesinin birbirine yakın olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Güncel teknolojilerin ve gelişmelerin tanıtıldığı fuarlara ulaşımın kolay olması ve gezi düzenlenerek katılım sağlanması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat</li><li>❖ Sektörle yapılan protokoller</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ 1.Okul çevresinde öğrencileri kötü alışkanlıklara sevk edecek mekânların bulunmaması</li></ul>

### TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Ücretli öğretmenlerle öğretmen ihtiyacının karşılanması</li><li>❖ Proje konusunda okul çalışanlarına yeterli eğitimin sağlanamaması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okulun ileri düzeyde projeleri uygulama imkânı sağlayacak ekonomik gelirinin olmaması</li><li>❖ Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması</li><li>❖ Öğrencilerin sosyal kültürel zaman geçirme konusunda ilçede mekân bulunmaması</li><li>❖ Çevre halkının sosyal ve ekonomik yetersizlikleri</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğrencilerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>❖ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Mesleki yönlmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okula ulaşım zorluğu</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Pursaklar MTAL faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Stratejik Plan ekibinin yaptığı beyin fırtınası ve değerlendirmeler sonucunda belirlenen gelişim ve sorun alanları, üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### Eğitime Erişim

- Eğitimine devam etmek istemeyen öğrenciler
- Öğrenci devamsızlığı
- MTE yönelik olumsuz algı
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yönlendirilmesindeki eksiklikler
- Mesleki Eğitimden yükseköğretim kazanma zorluğu
- Öğrencilerin yükseköğretim okuma isteksizliği

### Eğitimde Kalite

- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Okuma kültürü
- Örgün eğitimde destekleme ve yetiştirme kursları
- Atölye öğretmenlerinin özel alan yeterlilikleri
- Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı ve öğretim hizmetleri
- Zararlı alışkanlıklar
- Mesleki eğitimde alan dal seçimi
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

### Kurumsal Kapasite

- Öğrencilerin ödüllendirilmesi ve motivasyon
- Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği
- Okul sağlığı ve hijyen
- İş güvenliği
- Spor salonu ihtiyaçları

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler belirlenmiş, plana dahil edilmiştir.

### *Misyonumuz*

*Bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; milli kültürün, insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini benimsemiş, gayretli, girişimci, yenilikçi iş ahlakına sahip bireyler yetiştirmektir.*

### *Vizyonumuz*

*Milli ve manevi değerlerine bağlı, alanında yeterli bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştiren, tercih edilen bir okul olmak.*



## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
- Atatürk ilke ve inkıpları
- Analitik ve bilimsel bakış
- Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- Sanatsal duyarlılık ve sanat becerisi
- Meslek etiği ve ahlak
- Saygınlık
- Tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet
- Katılımcılık ve işbirliği
- Şeffaflık
- Sevgi, saygı, hoşgörü

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

***Stratejik Hedef 1.1.*** Devamsızlık nedenlerini ortadan kaldırarak öğrencilerin okula devamlarını sağlamak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	80	85	90	100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 25 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	28	25	20	15	10	5
PG.1.1.c.	Sosyal Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	200	250	300	400	500	570

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula yeni başlayan öğrencilerin ve velilerinin uyum eğitimine katılımları sağlanacak	Akademik Başarıyı Artırma Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Günlük olarak gelmeyen öğrencilerin velilerine bilgilendirme yapılması	Devam-Devamsızlık Komisyonu	01 Eylül-10 Haziran
1.1.3	Devamsız öğrenci velilerine veli ziyareti yapılması	Veli ilgi ve Motivasyon Ekibi	01 Eylül-10 Haziran
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlıklarının nedenlerinin belirlenerek gerekli tedbirlerin alınması	Okul Rehberlik Servisi Devam-Devamsızlık Komisyonu	01 Eylül-10 Haziran
1.1.5	Maddi durumun yetersizliği nedeniyle okula devam edemeyen öğrencilerin tespit edilmesi ve okula devamları için gerekli çalışmaların yapılması	Veli ilgi ve Motivasyon Ekibi	01 Eylül-10 Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sınıfta tekrarı yapan öğrenci sayısı	45	35	28	20	12	8
PG.2.1.b	Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı (%)	9,8	13	18	20	25	30
PG.2.1.c	Üniversite lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	5,8	8	9	10	12	14
PG.2.1.d	Destekleme Yetiştirme kursuna katılım sağlayan öğrenci sayısı(%)	30	34	38	40	45	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Verimli ders çalışma yöntemlerinin anlatılarak başarının artırılması	Okul Rehberlik Servisi Olumlu Davranış Kazandırma ve Okuma Ekibi	15-Eylül- 1 Ocak
2.1.2	Öğrencilere geleceğe yönelik hedef belirlemeleri için örnek şahsiyetler çağrılarak seminer verilmesi	Okul Rehberlik Servisi Akademik Başarıyı Artırma Ekibi	15 Eylül - 10 Haziran
2.1.3	Öğrencilere Eba kazanım testlerinin çözdürülerek sınavlara hazırlanması	Akademik Başarıyı Artırma Ekibi Bilişim Ekibi	15 Eylül - 10 Haziran
2.1.4	Başarılı öğrencilerin web sayfasında ve okul panosunda duyurularak ödüllendirilmesi	Akademik Başarıyı Artırma Ekibi Olumlu Davranış Kazandırma ve Okuma Ekibi Bilişim Ekibi	15 Eylül - 10 Haziran

**Stratejik Hedef 2.2.** Mesleki ve kişisel gelişim alanlarında kendini sürekli geliştiren, okuyan, gelişen teknolojiyi etkin kullanabilen, proje üreten öğretmen sayısını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim sayıları (Ortalama)	7,3	10	12	15	17	20
PG.2.2.b	Öğretmenlerin okuduğu aylık kitap sayısı (ortalama)	2	5	7	9	11	12
PG.2.2.c.	Teknolojinin etkin kullanımı için düzenlenen eğitim sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.2.d.	Proje hazırlama eğitimlerine katılım (%)	1	3	5	10	12	20
PG.2.2.e.	Ulusal ve uluslararası proje başvuruları (Erasmus+, Etwinning vb.)	1	2	3	5	8	9



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlere hizmet içi eğitim duyurularının yapılarak eğitime katılmaları konusunda bilgilendirilmesi	Öğretmen Gelişimi ve Okuma Ekibi Okul İdaresi	15 Eylül - 1 Haziran
1.1.2	İstekli öğretmenlerden okuma grubu oluşturularak kitap hakkında paylaşım yapılması	Öğretmen Gelişimi ve Okuma Ekibi	15 Eylül - 1 Haziran
1.1.3	Proje hazırlama ve proje başvuruları konularında okulda eğitim toplantıları düzenlenmesi	Öğretmen Gelişimi ve Okuma Ekibi	1 Eylül - 15 Eylül 10 Haziran- 1 Temmuz
1.1.4	Teknoloji kullanımı, Eba ve Eğitim materyali hazırlama eğitimleri düzenlenmesi	Öğretmen Gelişimi ve Okuma Ekibi Bilişim Ekibi	1 Eylül - 1 Temmuz
1.1.5	Başkent Öğretmen Atölyeleri projesi kapsamında öğretmenlerin ihtiyacı doğrultusunda eğitimlerin düzenlenmesi	Öğretmen Gelişimi ve Okuma Ekibi Okul İdaresi	1 Eylül - 1 Temmuz

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun fiziki alanda eksiklikleri giderilerek kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okul Spor salonunun iş güvenliği şartları da gözetilerek ihtiyaçlarının giderilmesi ve öğrencilerin spora yönlendirilmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	İlçe ve il düzeyinde yarışmalara katılım sağlayan öğrenci sayısı (%)	10	15	18	20	25	30
PG.3.1.b	Okulumuzda spor yapılan alanlardan öğrencilerin memnuniyet oranları	36	40	45	50	60	70
PG.3.1.c	Obez ve obezite eğilimli öğrenci oranları(%)	17	15	13	11	10	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Spor salonu duvarlarının uygun malzeme ile kaplanarak güvenli hale getirilmesi	Okul idaresi Okul Aile Birliği Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi	1 Eylöl - 15 Haziran
3.1.2	Beden Eğitimi Malzeme ihtiyaçlarının giderilmesi	Okul idaresi Okul Aile Birliği	1 Eylöl - 15 Haziran
3.1.3	Okul bahçesinin sportif faaliyetlerde kullanımına yönelik düzenlenmesi	Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi	1 Eylöl - 15 Haziran
3.1.4	Sağlıklı beslenme ve sporun önemi ile obezite konularında öğrencilerin bilinçlendirilmesi	Rehberlik Servisi Olumlu Davranış Kazandırma ve Okuma Ekibi	1 Eylöl - 15 Haziran

**Stratejik Hedef 3.2.** Okulda ve okul kantininde gerekli düzenlemelerin yapılarak temizlik, sağlıklı beslenme ve hijyen kurallarına uyulması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Kantinden memnuniyet temizliği konusunda öğrenci memnuniyet oranı (%)	14,8	20	28	35	50	70
<b>PG.3.2.b</b>	Kantin hijyeni konusunda öğrenci memnuniyet oranı (%)	15,2	25	40	60	80	100
<b>PG.3.2.c.</b>	Okulun temizliği konusunda öğrenci memnuniyet oranı (%)	40,1	50	60	70	85	100
<b>PG.3.2.c.</b>	Sürekli temiz kullanılan sınıf sayısı	5	10	15	18	20	23

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul kantin işletmecisi tarafından sağlıklı gıda çeşidinin artırılması	Bahar ŞAHİN Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi	1 Eylül - 15 Haziran
3.2.2	Kantin hijyeni ve temizliğinin sağlanması	Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi	1 Eylül - 15 Haziran
3.2.3	Öğrencileri sağlıklı beslenme konusunda bilgilendirilmesi	Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi Olumlu Davranış Kazandırma ve Okuma Ekibi	1 Eylül - 15 Haziran
3.2.4	Öğrencilere temizlik ve hijyen konularında eğitim verilmesi	Rehberlik Servisi Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi	1 Eylül - 15 Haziran
3.2.5	Temiz sınıfların ödüllendirilmesi	Fiziki Alanları İyileştirme Ekibi Olumlu Davranış Kazandırma ve Okuma Ekibi	1 Eylül - 15 Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1.000	1.000	-	-	-	2000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	8.750	750	800	900	1000	12.200
<b>TOPLAM</b>	<b>9.750</b>	<b>1.750</b>	<b>800</b>	<b>900</b>	<b>1.000</b>	<b>14.200</b>

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **EKLER:**

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.